

Проблемы мониторинга инфосферы ГСНТИ

А.Б. Антопольский г.н.с. ИНИОН РАН

Доклад на конференции НТИ 2025

Определения

- *Научная коммуникация* – процессы передачи научной информации во времени и пространстве.
- *Научная информация* – результаты научной деятельности, зафиксированные в объективной форме и отчужденные от авторов.
- *Информационные ресурсы* – обработанные (систематизированные) и поименованные массивы научной информации.
- *Инфосфера* – совокупность информационных ресурсов, акторов (институций) и сервисов (технологий), обеспечивающих научную коммуникацию.
- *ГСНТИ* - система, обеспечивающая научную коммуникацию в общегосударственном масштабе России

Современная ситуация (отличия от ГСНТИ-1)

- Цифровая форма коммуникации
- Новые формы ресурсов (при сохранении традиционных)
- Существенно другой состав создателей ресурсов
- Различные формы собственности
- Слабая правовая база
- Отсутствие централизованного управления
- Отсутствие стратегии

Постановка задачи

- Разработать информационную систему «Регистр российских цифровых информационных ресурсов по историко-филологическим наукам (РИР ИФН)». Срок -2026 г.
- Следует учитывать задачу создания Федерального реестра научно-технических библиотек и центров научно-технической информации,
- Создать инструмент для изучения современного состояния российской научной инфосферы

Цель и назначение разработки

- РИР ИФН содержит информацию об информационных ресурсах, продуктах и услугах, создаваемых научными и научно-образовательными учреждениями Российской Федерации, в целях повышения их видимости, цитируемости и повторного использования, а также минимизации дублирования при их разработке. Основная цель - информационное обеспечение научной и образовательной деятельности в области историко-филологических наук

Задачи для управления ГСНТИ

РИР ИФН может использоваться:

- при разработке программ и планов научно-исследовательских работ по госзаданию;
- при осуществлении научно-методического руководства Отделением историко-филологических наук РАН
- при подготовке и экспертизе заявок на гранты, проекты, темы НИР,
- для оценки результатов НИР, а также учреждений и научных подразделений;
- для координации работ по оцифровке изданий и неопубликованных материалов.
- при принятии решений об архивировании и долговременном хранении цифровых ресурсов

Состав РИР ИФН

- Институты - российские НИИ, вузы, их подразделения, библиотеки, архивы, органы научной информации, музеи, коммерческие структуры, НКО /ассоциации, физические лица, являющиеся создателями и/или владельцами информационных ресурсов по ИФН;
- Информационные ресурсы - в целях настоящего Технического задания так называется цифровой информационный объект, определенный и поименованный владельцем (создателем) как самостоятельный.

Категории институций

- Научные организации (НИИ)
- Архивы
- НКО/Ассоциации
- Библиотеки
- Вузы
- Издательства/Медиа
- Коммерческие компании
- Музеи
- Органы управления
- Физические лица
- Анонимы

Методические вопросы отбора институций

- НИИ и вузы: АН+ наличие диссовета?
- НИИ и вузы: подразделения, с учетом иерархии?
- Персоны: какие, академики? живые? научные сотрудники?
- Библиотеки: учет академических, вузовских, юридические лица и подразделения, региональные и муниципальные
- Архивы: федеральные и региональные? Органы управления архивным делом?
- Музеи: тематика и назначение, форма собственности

Формат институции

- Идентификатор институции
- Официальное название институции,
- Акроним, другое название
- Веб-адрес сайта
- Вышестоящая институция
- Нижестоящая институция
- Категория институции
- Модификатор категории
- Контактные данные институция

Категории ресурсов (обобщенно)

- АИС, порталы;
- БД, датасеты,
- Каталоги;
- ЭБ, корпуса;
- Коллекции цифровых изданий, произведений
- Сайты проектов;
- Персональные ресурсы;
- Периодические издания
- Диссертации, материалы диссоветов;
- Отчеты о НИР, экспедициях;
- Энциклопедии, справочники, словари;
- Геоданные, цифровые карты;
- Мультимедиа (видео, аудио, фото, 3D-объекты, VR);
- Сервисы и инструменты;

Методические вопросы отбора ресурсов

- Что такое научные ресурсы? Отличия от образовательных, просветительских. организационных?
- Тематика: универсальные, общегуманитарные и тематические ресурсы
- Конференции: только содержащие полные тексты или видео?
- Материалы ученых и диссоветов: какие?
- Российские ресурсы: несколько способов определения.
- Правовой статус ресурсов? Анонимные?
- Критерии качества, например, электронных библиотек.

Формат ресурса. Обязательные реквизиты

- Идентификатор ресурса.
- Идентификатор институции-владельца/создателя. Поле множественное
- Оригинальное наименование ресурса. Поле множественное
- Веб-адрес. Поле множественное
- Тематика по ГРНТИ. Может включать дополнительные рубрики, добавленные администратором в соответствии с правилами ГРНТИ
- Категория ресурса.

Формат ресурса. Факультативные реквизиты

- Дата создания и последней актуализации
- Связь с вышестоящим ресурсом
- Связь с нижестоящими ресурсами.
- Модификаторы, уточняющие категорию, назначение и вид ресурса.
- Правовой статус ресурса
- Объем ресурса
- Имя персоны, титульной для ресурса..
- Язык ресурса.
- Глубина ретроспективы ресурса, например, периодики..
- Аннотация или другие дополнительные сведения.

Предварительные результаты: массив институций - 1,2 тыс., в том числе:

- НИИ и подразделения 80
- Библиотеки 120
- Архивы 170
- Музеи 170
- Вузы и департаменты вузов 200
- НКО 50
- Комм. орг., издательства 30
- Физлица 180
- Анонимы 70
- Органы управления 90

Предварительно: массив ресурсов 3,3 тыс.

- Каталоги, перечни 540
- Периодика 400
- Персональные коллекции 400
- Собрания изданий, произведений 330
- Полнотекстовые системы, ЭБ, корпуса 240
- Базы данных, датасеты 200
- Материалы диссоветов 150
- АИС, порталы 130
- Сайты проектов 120
- Мультимедиа 100
- Инструменты. сервисы 90
- Прочие св. 100

Выводы

- Создание подобных регистров было бы очень полезно для проектирования и управления ГСНТИ;
- Регистры должны создавать основу инфраструктуры ГСНТИ
- Регистры могут создаваться по разным принципам: тематическому, региональному, категориальному и др.;
- При создании регистров необходима коллаборация;
- Нужна координация со смежными инфосферами, особенно при создании энциклопедий, онтологий, справочников, авторитетных файлов, словарей.